



Dagsorden og referat	Dato: 29. marts 2023	Tid: 16.30- 19.00	Sted: Mødet afholdes i skolens personalerum. Der vil være forplejning til mødet.
Ordstyrer:	Elev(er): Forældre: Anja, Karen, Anne, Emmery, Julie Medarbejdere: Helene, Karsten, Torben Ledelse: Astrid, Morten Gæst(er): Gitte Fraværende: Allan, Lise, Emma, Lucca Referent: Astrid		

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces og forberedelse (Hvordan behandler vi emnet)	Fælles drøftelse/beslutningsp unkt/orientering		Beslutning (Referat - hvem gør hvad)
	Indflyvning og spisning				5 min.	
1.	Godkendelse af dagsorden	Ejerskab og sikring af aktuel dagsorden			5 min.	
2.	Nyt fra elevrådet	Emma og Lucca		Orientering	10 min.	Emma og Lucca var forhindrede i at deltage i mødet, derfra frafalder dette

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



						punkt.
3.	<p>Kort orientering fra Morten/Anja/Lise om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skoleudviklingssamtale - Nyt om ny organisering i Børn og Unge 	Morten/Anja orienterer.		Orientering.	20 min.	<p>Punktet om skoleudviklingssamtalen udskydes til næste SB-møde.</p> <p>Lars har trukket sig fra skolebestyrelsesarbejdet – vi har ikke en suppleant, så pt. har vi ledig post.</p> <p>Ny organisering i BU, forslag til organisering udsendt, mulighed for at lave høringssvar.</p> <p>FU-området står også til en omorganisering – sendt i høring.</p>
4.	Vi genbesøger princippet for vikardækning – se princip på hjemmesiden	Morten og Anja faciliterer.	<p>Det skal besluttes, om princippet kræver revidering og/eller redigering eller skal fortsætte i sin form. Er princippet tidssvarende ift. 2023 og den praksis, vi udøver?</p> <p>Se vedhæftede bilag.</p>	Beslutningspunkt	30 min.	<p>Princippet afspejler meget godt den praksis, som vi har i dag.</p> <p>Vikarplaner – forventninger skal det indskrives?</p> <p>Kommunikation om</p>

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



					<p>vikardækning.</p> <p>Evt. punkt på forældremøderne i august/september omkring vikardækning på Strandskolen.</p> <p>Evt. fravær fremgår i aula i klassernes skema.</p> <p>Ved længerevarende fravær – her kommunikerer det ud fra skolens side.</p> <p>Morten indskriver kommentarer og sender rundt til godkendelse.</p>
5.	Status fra eksisterende arbejdsgrupper samt arbejdsgruppen fra sidste år (samarbejde med det lokale erhvervsliv)	Fælles orientering (Hvis arbejdsgruppen ikke har mulighed for at give status pga. ikke afholdte møder – er det helt ok)		Orientering, fælles drøftelse og evt. beslutning af arbejdsgruppens arbejde vedr. samarbejde med det lokale erhvervsliv	<p>20 min.</p> <p><u>Kommunikation:</u> (Morten, Allan og Karen)</p> <p>Hjemmesiden – kan vi ændre og justere? Hvad må vi egentlig (underlagt BU)?</p> <p>Billeder og video – hvordan kan vi bruge det aktivt?</p> <p>Sociale medier – har vi pauset</p>

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



					lidt. Intro-møde for kommende 0.klasse – det første møde med skolen.
6.	Nyt fra: Medarbejderne Ledelse			10 min.	Medarbejdere: En del langtidssygemeldinger har presset kolleger. Et helt skoleår uden corona.
7.	Evt.			5 min.	a. Forældrehenvendelse – forældretransport til og fra arrangementer i skoletiden. Internt en snak om transport på ture/arrangementer. b. Ukrainske elever i praktik i klasserne – at de tilkøbes aula-klasserne. c. Arbejdsgruppe –

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



						<p>IT/digital dannelse – hvordan arbejder I allerede med det nuværende princip. – Et punkt på SB-møde.</p> <p>At der på dette punkt tages udgangspunkt i det nuværende princip og nuværende praksis.</p> <p>d. Arbejdsgrupper – evt. en revurdering af arbejdsgrupper og dens arbejde.</p>
8.	Arbejdsgrupperne får lov at arbejde				30 min.	

Husk at melde afbud rettidigt, hvis du er forhindret.

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED