

Skolebestyrelsen - Strandskolen

Referat	Dato: 22. januar 2024	Tid: 16.30- 19.00	Sted: Skolens personalerum.
Ordstyrer:	Elev(er): Villads Hegnsvad/xx, Marius Bonnerup/xx Forældre: Anja Rehdeld, Anne Gram Junge, Lise Bjerg Mølgaard, Karen Wosylus, Benny Brixen Eksterne medlemmer: Gitte Horsbøl/Rektor Risskov Gymnasium Medarbejdere: Helene Espelund, Karsten Horn, Torben Sørensen, Ledelse: Niels Petersen, Allan Gert, Pernelle Fau Gæst(er): Ingen Fraværende: Julie Rosenkilde, Emmeri Guyton, Referent: NP/AG		

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces og forberedelse (Hvordan behandler vi emnet)	Fælles drøftelse/beslutningspunkt/orientering		Beslutning (Referat - hvem gør hvad)
	Indflyvning og spisning				15 min.	
Ad 1)	Godkendelse af dagsorden (B)	Ejerskab og sikring af aktuel dagsorden	<i>Præsentation Pkt. 4) Rykkes frem før Pkt. 2)</i>		5 min.	<i>Godkendt</i>
Ad 2)	Nyt fra elevrådet (O)	Marius og Villads		Orientering - <i>Der var ikke nyt at berette</i>	10 min.	
Ad 3)	Orienteringspunkter fra skoleledelsen (O)	Meddelelser fra skoleledelsen		Orientering - <i>Sneberedskab/NP</i> - <i>Afvikling af terminsprøver/PF</i> - <i>Forespørgsel om medlemskab af Risskov Fællesråd?/NP</i>	15 min.	<i>Spørgsmålet om medlemskab sættes på dagsordenen på næste møde den 21. marts 2024. NP forbereder punktet.</i>

Skolebestyrelsen - Strandskolen

Ad 4)	Præsentationsrunde (O)	PF og NP deltager for første gang i SKB-møde.		Orientering	15 min.	
Ad 5)	Forventet regnskab 2023	Økonomi – forventet regnskab 2023	NP orienterer om forventet regnskab og dette følges op med spørgsmålet: Er der områder skolebestyrelsen forestiller sig opgraderet/nedgraderet?	<p>Orientering og drøftelse</p> <p>Skolens undervisningsdel: Forventet resultat 2023: 426.704 kr. Overført fra 2022: 309.896 kr. Akkumuleret: 736.600 kr.</p> <p>Skolens SFO: Forventet resultat 2023: 617.349 kr. Overført fra 2022: 228.025 kr. Akkumuleret: 839.509 kr.</p> <p>Mindreforbruget i 2023 er primært opstået, fordi nogle legepladsinitiativer blev udsat, fordi forvaltningen standsede ikke-igangsatte anlægsarbejder.</p>	15 min.	Ved den endelige budgetlægning af 2024 tages beslutning om, hvilke initiativer, der evt. skal iværksættes. Skoleleder fremlægger budgetforslag snarest muligt, dvs. når budgetpræmisserne for 2024-25 er kendte
Ad 6)	Vi genbesøger følgende principper (D, B)				40 min.	
	- Vikarplaner	Status: Drøftet af SKB 29. marts 2023.	Fremlægges mhp. Beslutning - Bilag vedhæftet	Beslutning Det viste sig i debatten, at der var dele af dokumentet, der skulle skrives om.		NP omskriver og sætter et nyt udkast på næste mødes dagsorden.
	- Lektiehjælp	Status: Drøftet af SKB den 1. december 2022	Fremlægges mhp. Beslutning på næste møde. - Bilag vedhæftet	Drøftelse Debatten viste, at dokumentet skulle bearbejdes yderligere og drøftes i personalegruppen. Bl.a. skal der medtages en definition på, hvad lektier er.		NP, AG og PF laver et udkast, der drøftes i personalegruppen mhp. Beslutning på næste møde.

Skolebestyrelsen - Strandskolen

Ad 7)	Trafiksikkerhed (D)	Indledende drøftelse mhp. at udarbejde plan for skolens arbejde med trafiksikkerhed	Fremlægges som oplæg til ideudveksling mhp. At lave skitse til Strandskolens "Trafik årshjul". <i>NP orienterede om henvendelse fra Risskov Fællesråd med forslag til "bilkørselsforbudszone" omkring skolen. Inspiration hentet fra Odense.</i>	Drøftelse mhp. Beslutning på næste møde. Anja fortæller, at det er drøftet med bl.a. kommunens teknik- og miljøfad. Udkast til Årshjul udarbejdes til næste møde	20 min.	<i>NP og AG forbereder årshjul m.m. til mødet den 21. marts 2024.</i>
Ad 8)	Punkter til kommende møder: 21/3-24, 25/4-24, 10/6-24. Alle møder 16.30-19.00	Møde den 21/3-24: Lektiehjælp, trafikårshjul Vikarprincipper, Skolestart/Allan Dato ikke fastsat: Principper: Chromebooks, Test			5 min.	
Ad 9)	Eventuelt				5 min.	