

Strandskolen – Skolebestyrelsen

Dagsorden	Dato: 3. marts 2025	Tid: 16.30-19.00	Sted: Skolens personalerum. <i>Der vil være let forplejning til mødet.</i>
Ordstyrer: Anja	Elev(er): Marius Forældre: Anja Rehfeld Bærentsen, Anne Gram Junge, Benny Brixen, Per Pedersen, Jesper Wædeled Medarbejdere: Karsten Hedegaard Horn, Torben Sørensen Ledelse: Kristine Ravn Fogemann, Pernelle Fau, Christian Kamp Markussen, Chris Holm Kramme Gæst(er): Gitte Horsbøl Fraværende: Julie Rosenkilde, Tea Thyrre Sørensen, Emmeri Guyton , Helene Skipper Espelund Referent: Chris Holm Kramme		

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces og forberedelse (Hvordan behandler vi emnet)	Fælles drøftelse/beslutnings- punkt/ orientering		Beslutning (Referat – hvem gør hvad)
1.	16.30-16.45 Indflyvning 16.50 spisning	Vi går direkte ned og ser på ungemiljøet, som næsten er færdigt. spisning			25 min.	
2.	Nyt fra elevrådet v. Marius	Orientering		Orientering	5 min.	Intet til referat.
3.	Godkendelse af referat af møde den 23. januar 2025			Beslutning	1 Min.	Det samlede referat blev godkendt efter en tilføjelse til referatet for punkt 6
4.	Godkendelse af dagsorden	Ejerskab og sikring af aktuel dagsorden		Beslutning	2 min.	Dagsordenen blev godkendt.
5.	Gennemgang af regnskab 2024 og budget 2025 ved Adm. leder Bettina Thomassen			Orientering og godkendelse	30 min	Bettina Thomassen fremlagde regnskab 2024 og budget for 2025. Strandskolen og SFO har en sund økonomi. For hvert år får skolen flere elever og flere klasser. Derfor ansættes der løbende flere medarbejdere til at løse opgaverne, og der er mulighed for nogle løbende renoveringer både inde og udenfor på skolen.

Strandskolen – Skolebestyrelsen

						Bestyrelsen godkendte budgettet for 2025.
6.	Kort nyt fra personalet			Orientering	5 min	Planlægningen af næste skoleår fylder meget på møder i forskellige fora. Det seneste år er der kommet ny ledelse og en del nye medarbejdere, og man fornemmer nu, at man er ved at kende hinanden og finde ind i samarbejdet.
7.	Kort nyt fra ledelsen			Orientering	5 min	De pædagogiske ledere prioriterer for tiden at udøve faglig ledelse tæt på medarbejderne gennem observationer i undervisningen med efterfølgende feedback og MUS-samtaler.
8.	Proces omkring APV v. Karsten og Kristine			Orientering	5 min	Karsten orienterede om de skridt i processen omkring arbejdet med APV, som der indtil nu er blevet arbejdet med i MED-udvalget og i medarbejdergruppen. APV'en bliver fulgt op af en Social Kapital måling i efteråret 2025.
9.	Timeplan for kommende skoleår			Orientering/godkendelse	10 min	Der blev orienteret om timefordelingsplanen. Timefordelingsplanen for skoleåret 2025-25 blev godkendt.
10.	Principper: Lejrskole ved Anne og Jesper	Se vedhæftede og læs før mødet.		Drøftelse og beslutning	20 min	Forslaget til revideret princip blev gennemgået, og små ændringer blev tilføjet. Princippet blev godkendt.
11.	Mini-Princip for forventninger til forældre i forhold til barnet og skolegang	Fælles brainstorming om vigtige pointer, som vi mener vil være gode at dele med forældre. (opmærksomhed på, hvad de kan forvente fra skolen)		Drøftelse	30 min	Udskydes til næste møde. Bestyrelsens medlemmer opfordres til at lytte til podcasten Genstart på DR lyd om trivselskommissionens

Strandskolen – Skolebestyrelsen

						anbefalinger. Afsnit 3.marts 2025 "Sådan opdrager du dit barn"
12.	Klasserumsledelse v. Pernelle	Orientering om nye tiltag på Strandskolen		Orientering	10 min	Udskydes til næste møde.
13.	Evt.				5 min	Intet til referat.