



Dagsorden og referat	Dato: 23. februar 2023	Tid: 16.30- 19.00	Sted: Mødet afholdes i skolens personalerum. Der vil være forplejning til mødet.
Ordstyrer:	Elev(er): Lucca, Emma Forældre: Julie, Emmy, Anne, Anja, Karen, Gitte Medarbejdere: Karsten Ledelse: Morten, Allan, Astrid Gæst(er): Fraværende: Lise, Helene, Torben, Referent: Astrid		

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces og forberedelse (Hvordan behandler vi emnet)	Fælles drøftelse/beslutningsp unkt/orientering		Beslutning (Referat - hvem gør hvad)
	Indflyvning og spisning				5 min.	
1.	Godkendelse af dagsorden	Ejerskab og sikring af aktuel dagsorden			5 min.	
2.	Nyt fra elevrådet	Emma og Lucca		Orientering	10 min.	Sidste skoledag 17.maj - Hvad 9.årgang ønsker til deres sidste

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



						skoledag? 6.årgang og pauserne – hvor skal de være i pauserne? Optimering af elevpauser.
3.	Kort orientering fra Morten/Anja om: <ul style="list-style-type: none">- Besparelser i Aarhus Kommune- Oplæg hos Risskov Erhvervsliv- Læringssamtale	Morten/Anja orienterer.		Orientering.	20 min.	Besparelser i Børn og Unge – høringssvar er indsendt. Besparelser er vedtaget. Børn og Unge organisering – evt. ny organisering, nye modeller er ved at blive udarbejdet. Udsendes til høring, hvor SB har mulighed for at indsende høringssvar. Beslutning – primo juni 2023. Læringssamtale – 2. marts 2023. Indsatsområde – elevinddragelse. Data indsamlet – kvalitativt data via interview med elever, personale og forældre. Skal ses sammen med oplæg fra SB's halve arbejdsdag. Der vil være et tilbageløb til SB efter

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



					<p>samtalen.</p> <p>Risskov Erhvervsliv – været til møde med det lokale erhvervsliv ang. samarbejdsflader - kunne være ved oplæg, virksomhedsbesøg og evt. praktik. Skolen har fået gode kontakter. Skolens job- og uddannelseskoordinator kobles på netværket. (det private erhvervsliv)</p> <p>Praktik: Evt. praktikpladsbørs – at forældre byder ind med pladser. At elever ikke kommer i praktik hos andre end deres forældre. At der skal skrives en ansøgning til at komme i praktik – som en del af undervisningen. Evt. oplæg på forældremøder – SB får opgaven på møderne.</p> <p>Cevirk – almene gymnasier har lavet en 'bank' med virksomhedskontakter.</p>
--	--	--	--	--	--

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



4.	Opfølgning og evaluering af den halve arbejdsdag med Claus Picard og Niels Tange	Morten og Anja faciliterer.		Fælles drøftelse	45 min.	Evaluering af form og indhold. Dagen som en inspirationsdag med spændende oplæg. Efterfølgende har Niels Tange været på skolen og holdt samme oplæg for al personale. Udeskole-tanken kunne indtænkes.
5.	Status fra eksisterende arbejdsgrupper samt arbejdsgruppen fra sidste år (samarbejde med det lokale erhvervsliv)	Fælles orientering (Hvis arbejdsgruppen ikke har mulighed for at give status pga. ikke afholdte møder – er det helt ok)		Orientering, fælles drøftelse og evt. beslutning af arbejdsgruppens arbejde vedr. samarbejde med det lokale erhvervsliv	20 min.	Princip for lejrskole: Møde med repræsentanter fra personale og SB. Princip skal drøftes på personalemøde og så tilbage til SB. Bevægelse i skoledelen – her afventer vi. Kommunikation – afholdt brainstormmøde. Hvordan kan vi bruge de sociale medier og hjemmesiden.
6.	Nyt fra: Medarbejderne Ledelse				10 min.	Medarbejdere – ikke noget nyt fra personale

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED



7.	Evt.				5 min.	Henvendelse – om ny skolefotograf. Vi har kontakt til en anden fotograf, men vi kan først skifte fra skoleåret 2024/25.
8.	Arbejdsgrupperne får lov at arbejde				30 min.	Udskydes til kommende møde

Husk at melde afbud rettidigt, hvis du er forhindret.

FÆLLESSKAB • TRIVSEL • FAGLIGHED